<u>วิธีการสร้าง Folder ใน Outlook Express และ Setup Message Rules เพื่อแยกเก็บ Email เป็นหมวดหมู่</u> จุด ประสงค์ของการกำหนด Message Rules การกำหนด Message Rules คือการกำหนดเงื่อนไขต่าง ๆ ในการรับ mail ซึ่งเงื่อนไขเหล่านั้นขึ้นอยู่กับความต้องการ ของ หรือ ว่าเราจะสามารถบริหารงานใน E-Mail ที่ได้รับได้จาก Addresses เช่น ตัวอย่างในรูป



จะต้องการแยก E-mail ที่ส่งมาถึง Folder ที่ต้องการ ใน Inbox Folder นั้นๆ



ดู ใน Folders จะมี Local Folders ให้ คลิ๊กขวา แล้ว New Folder... ขึ้นมาเพื่อสร้าง หมวดหมู่ขึ้นมาใหม่ และตั้งชื่อ Folder ตามที่เราต้องการ หลังจากที่สร้างจะมี ชื่อ Folder ใหม่ปรากฎขึ้นอยู่ภายใต้ Local Folders เช่น แผนก POS ดูจากรายชื่อ E-Mail เช่น <u>Mrman@surf-fashion.com</u> แผนก POS ตามรูป

! 0	7	From			Subject			Received	∇		
		🖻 nyla_megabangna@surf			. Re: แจ้งปรับราค	Re: แจ้งปรับราคาสินค้า BRAND VOLCOM			15:14		
🔄 nyla_megabangn 🔄 Skype 🔄 chu 🕄 🎱 Yui-acc			_megaba	ngna@surf.	. Re: 2012.07.30	Re: 2012.07.30 แจ้งขยายเวลารายการโปรโมชั่นเฉพาะใ			13:39		
				[MARKETING] R	[MARKETING] Redeem your gift from Skype before it			18:48			
					Fw: Update : F	Fw: Update : Fw: Robinson แจ้งส่งรายละเอียดสต้อคสิ Fw: งานติดตั้งระบบ Radiant - ขอข้อมูลเพิ่มเติมสำหรับเ			31/07/2012 16:40 31/07/2012 9:43		
			СС		Fw: งานติดตั้งระ						
			Display		Re: แจ้งรายละเล่	มืยด NY.LA Step Up	promotion	26/07/2012	11:09		
		👰 Chay	ya		Re:			26/07/2012	9:32		
		inte 👰	RNAL					26/07/2012	9:29		
		🗋 nyla_	megaba	ngna@surf.	. Re: แจ้งรายละเล่	มืยด NY.LA Step Up	promotion	25/07/2012	18:24		
		INTE	RNAL					25/07/2012	15:37		
		Mr.m	an		Re: ອັນຣຸມຣະບັນໄ	IT BASIC ແລະ POS	สำหรับ SM , Cashi	24/07/2012	18:32	1	
		EXTE	RNAL					19/07/2012	17:57		
	APICHART PATSA			Re: อบรมระบบ	Re: อบรมระบบ IT BASIC และ POS สำหรับ SM , Cashi นั่งสมาธิ ฟังเทศน์			22:44			
				นังสมาธิ ฟังเทศเ				15:04			
		Oper	ater-HSk	<	Re: โทรศัพท์ใน	จลังสินค้า		17/07/2012	14:28		
			ator_HSk		โหละสังหลังของสังว	สินด้า		13/07/2012	10.23		
File	Edit	: View	Tools	Message	Help						
	New Me			New Me	ssage	sge Ctrl+N					
				New Me	ssage Using	•					
				Reply to	Sender	Ctrl+R					
		Reply to A			All	Ctrl+Shft+R					
				Forward		Ctrl+F					
				Forward	As Attachment						
				Create	Lule From Message						
				Block Se	nder						
				Flag Me	isage		1				
				Watch (onversation						
				Ignore	onversation						
				Combine	and Decode						

ให้ไปที่ Menu Bar เลือกคำสั่ง Message -> Create Rule From Message..

New Mail Rule						
Select your Conditions and Actions first, then specify the values in the Description.						
1. Select the <u>C</u> onditions for your rule:						
 Where the From line contains people Where the Subject line contains specific words 						
Where the message body contains specific words Where the To line contains people						
2. Select the <u>A</u> ctions for your rule:						
Move it to the specified folder Copy it to the specified folder Delete it						
Forward it to people Bule Description (click on an underlined value to edit it):						
Apply this rule after the message arrives Where the From line contains 'mman@surf-fashion.com' Move it to the <u>specified</u> folder						
4. Name of the rule:						
New Mail Rule #16						
OK Can	icel					

จากนั้นจะมีหน้าต่าง New Mail Rule ปรากฎขึ้นมา จะมี 4 ช่องให้ปฏิบัติดังนี้ คือ



ในช่อง Select the Conditions people ให้เลือก Where the To or CC line contains people

2. Select the Actions for your rule:	
Move it to the specified folder	
Copy it to the specified folder	<u></u>
Delete it	
Forward it to people	*

ในช่อง Select the Actions for your rule ให้เลือก Move it to the specified folder ใน ช่อง Rule Description ให้เราคลิ้กหัวข้อ contain people เพื่อทำการแก้ไข เมื่อคลิ้กจะ ได้หน้าต่าง Select People ดังภาพขึ้นมาให้เราใส่ชื่อ E-mail Address ดังภาพ แล้วกด Add จากนั้น E-mail จะไปอยู่ ในช่อง People แล้วกด OK

Move	
Move the item(s) to the selected folder:	OK
AM. AUDIT Finance HR&Car MHR&Car Marketing MG. OGM. OGM. OGM. Product RCT. Marketing MG. OGM. MG. OGM. MG. MG. MG. MG. MG. MG. MG.	Cancel New Folder

จากนั้นให้คลิ้ก Specified จะได้หน้าต่าง Move ขึ้นมา ให้เราเลือก Folder ที่เราต้องการแล้วกด OK ซึ่ง ทั้งหมดที่เราทำนั้น หมายถึงถ้ามี Mail ส่งมาไม่ว่าจะ To หรือ CC ถึง <u>Mrman@surf-fashion.com</u> ให้ย้าย ไปไว้ที่ Folder ที่กำหนดคือ POS ในเอง



E-Mail จะถูกแยก ง่ายต่อการเปิดอ่านใช้งาน เป็นต้น ครับ